

**MODULO DI ISCRIZIONE - ANNO SCOLASTICO 2026/2027**

**ISTITUTO COMPRENSIVO "SAN GIOVANNI BOSCO"**

**SCUOLA PRIMARIA - TEMPO PROLUNGATO**

\_L\_ SOTTOSCRITTO/A \_\_\_\_\_ NATO/A A \_\_\_\_\_ IL  
\_\_\_\_\_ CODICE FISCALE \_\_\_\_\_ RESIDENTE IN  
\_\_\_\_\_ VIA /PIAZZA \_\_\_\_\_ PROVINCIA  
(\_\_\_\_) CAP \_\_\_\_\_ IN QUALITA' DI GENITORE/TUTORE/AFFIDATARIO DEL MINORE:

NOME: \_\_\_\_\_ COGNOME: \_\_\_\_\_

NATO A: \_\_\_\_\_ IL \_\_\_\_\_ CODICE FISCALE: \_\_\_\_\_

RESIDENTE IN \_\_\_\_\_ VIA /PIAZZA \_\_\_\_\_

PROVINCIA (\_\_\_\_) CAP \_\_\_\_\_

CLASSE FREQUENTANTE: \_\_\_\_\_

TELEFONO GENITORE: \_\_\_\_\_

EMAIL GENITORE: \_\_\_\_\_

**CREDENZIALI REGISTRO ELETTRONICO (SOLO PER PERCORSO DOPOSCUOLA)**

UTENTE: \_\_\_\_\_ PASSWORD: \_\_\_\_\_

CLASSROOM: \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

CHE IL/LA PROPRIO/A FIGLIO/A POSSA PARTECIPARE AI SEGUENTI SERVIZI SCOLASTICI:

- ☐ SERVIZIO DI POST SCUOLA GRATUITO \*(martedì, giovedì e venerdì)  
\*comunicato alla scuola tramite mail entro 11/09/2026
- ☐ SERVIZIO DI POST SCUOLA (martedì, giovedì e venerdì)
- ☐ RELAX & PLAY (martedì, giovedì e venerdì)
- ☐ SERVIZIO DI DOPOSCUOLA (martedì, giovedì e venerdì)
- ☐ TIME TO GO (lunedì e mercoledì)
- ☐ SERVIZIO DOPOSCUOLA SABATO (presso la sede di Student Service)

## RIEPILOGO DI COSTI ED ORARI:

| Servizio offerto                                                   | Costo individuale    | Sconto Fratelli | Orari         |
|--------------------------------------------------------------------|----------------------|-----------------|---------------|
| ISCRIZIONE AI SERVIZI (UNA TANTUM)                                 | € 25,00              | -               | -             |
| POST SCUOLA<br>(Martedì, giovedì e venerdì)                        | GRATUITO             | -               | 13:00 – 14:00 |
| POST SCUOLA<br>(Martedì, giovedì e venerdì)                        | € 30,00              | € 50,00         | 13:00 – 14:00 |
| RELAX & PLAY<br>(Martedì, giovedì e venerdì)                       | € 30,00              | € 50,00         | 14:00 – 14:45 |
| SERVIZIO DOPOSCUOLA<br>(Martedì, giovedì e venerdì)                | € 150,00             | € 280,00        | 14:45 – 16:45 |
| TIME TO GO<br>(Lunedì e mercoledì)                                 | € 20,00              | -               | 16:00 – 17:00 |
| SERVIZIO DOPOSCUOLA SABATO*<br>(presso la sede di Student Service) | € 25,00<br>al giorno | -               | 8:30 – 13:00  |

*\*servizio attivabile al raggiungimento delle 10 unità*

## MODALITA' DI PAGAMENTO

**BONIFICO BANCARIO** intestato a: **STUDENT SERVICE di MARIKA SCARSELLI**

**IBAN:** IT 77 N 03296 01601 000066481306

**CAUSALE:** cognome e nome del bambino - classe e sezione - tipologia del servizio pagato - mese e anno di riferimento

(es. Rossi Mario - 3C - post e doposcuola - ottobre 2025)

**Ufficio contabile:** Anacleto Perretta 339 5725981

I moduli di iscrizione possono essere richiesti in una delle seguenti modalità:

- indirizzo email **studentservicesangiovannibosco@gmail.com**;
- WhatsApp al numero **350 1430372**;
- presso la sede **Student Service** sita in **Via Molise, 55, Isernia**.

Si prega di inviare il modulo compilato in una delle seguenti modalità:

- indirizzo email **studentservicesangiovannibosco@gmail.com**;
- WhatsApp al numero **350 1430372**;
- presso la sede **Student Service** sita in **Via Molise, 55, Isernia**.

### ***PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI***

Ai sensi del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e del GDPR approvato con regolamento UE 2016/679 il sottoscritto \_\_\_\_\_ autorizza la committente al trattamento dei propri dati personali per l'esecuzione del servizio. In particolare, il sottoscritto \_\_\_\_\_ dichiara di essere stato informato circa:

- Le finalità e le modalità del trattamento cui sono destinati i dati;
- La natura obbligatoria o facoltativa del conferimento dati;
- Le conseguenze di eventuale rifiuto di rispondere;
- I soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati e l'ambito dei dati medesimi;
- I diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs. N. 196/2003;
- Il nome, la denominazione o la ragione sociale e il domicilio, la residenza o la sede del responsabile del trattamento.

Isernia, \_\_\_\_\_

Firma del richiedente

\_\_\_\_\_

## DELEGA A TERZI PER IL RITIRO DA SCUOLA DEL MINORE

Al Dirigente Scolastico dell'Istituto  
Comprensivo "San Giovanni Bosco"

Il/La sottoscritto/a .....  
genitore/tutore dell'alunno/a .....  
classe ..... sezione ..... della Scuola:  
☐ Primaria ☐ Secondaria

con la presente – da valersi ad ogni effetto di legge – nella sua qualità di esercente la patria potestà, dichiara di voler delegare alla/e persona/e indicata/e in seguito:

### 1. IL RITIRO DEL/LA PROPRIO/A FIGLIO/A AL TERMINE DELL'ORARIO GIORNALIERO DELLE LEZIONI PER IL SERVIZIO POST SCUOLA

Pertanto, assumendosi ogni responsabilità conseguente a tale delega ed esonerando la Scuola da ogni responsabilità,

#### DELEGA

quale/i persona/e di propria fiducia per il ritiro da scuola del/la proprio/a figlio/a:

**1. SENSONI ANTHEA** nata a Roma il 17/03/1997 residente a Roma, Viale Jonio 172 – 00142

Firma per accettazione dell'incarico Antonia Sensoni

**2. VITELLI ROBERTA** nata a Cassino il 23/07/1993 residente a Isernia, Via Teodoro La Cava 11 – 86170

Firma per accettazione dell'incarico Roberto Vitelli

**3. D'AGNONE NIKOLE** nata a Isernia il 23/01/2000 residente a Civitanova del Sannio, Contrada Pischiola 11 – 86094

Firma per accettazione dell'incarico Nikole D'Agnone

**Firma congiunta degli esercenti la patria potestà:**

.....

*Le firme sono rese ai sensi della legge 127 del 15.5.97.*

**N.B.** Si fa presente che, ai sensi delle leggi vigenti, al ritiro non può essere delegata persona minore di anni 18. La presente delega può avere validità annuale solo se integrata dalla fotocopia dei documenti di identità del delegante e della persona delegata, da consegnare agli insegnanti responsabili/coordinatori di classe. In caso di delega valida per un solo giorno, il presente modulo, compilato e firmato dal genitore, deve essere accompagnato dalla fotocopia del documento del genitore/tutore delegante. In questo caso, sarà possibile il ritiro dell'alunno solo se la persona delegata presenterà un documento in corso di validità.